

## STANOVY

### I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Cech MOBILITY z.s. (dále jen „Cech“ nebo „spolek“) je samostatná, nezávislá, dobrovolná organizace spolkového a cechovního charakteru, která sdružuje právnické a fyzické osoby (OSVČ) a subjekty hájící zájmy osob se sníženou možností pohybu a orientace.

Práva a povinnosti členů, orgánů a odpovědných zástupců Cechu upravují tyto Stanovy Cechu MOBILITY.

1. Název: Cech MOBILITY z.s.
2. Sídlo: Praha.
3. Cech je právnickou osobou, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese práva, povinnosti a odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.
4. Členové Cechu neručí za závazky Cechu.
5. Cech má působnost na celém území České republiky.
6. Trvání Cechu není časově omezeno.

### II. OBECNÉ PŮSOBENÍ CECHU

1. Cech je otevřenou, nezávislou a dobrovolnou organizací neuzavřeného počtu právnických, podnikatelských subjektů, či fyzických osob, které podnikají nebo působí v oboru výroby a dodávání zařízení pro zdravotně postižené a dále subjektů hájících zájmy osob se sníženou možností pohybu a orientace, a to vše na základě společného zájmu.

### III. ÚČEL CECHU

1. Hlavním účelem Cechu je pomoc při prosazování společných zájmů členů a zájmů osob se sníženou možností pohybu a orientace a jejich potřeb navenek, pomoc při zlepšování podmínek podnikání a organizování aktivní spolupráce mezi členy.
2. Dále se jedná o následující činnosti:
  - a. Sdružit právnické a fyzické osoby, podnikající v oboru výroby a dodávání zařízení pro zdravotně postižené a také subjekty hájící zájmy osob se sníženou možností pohybu a orientace, v profesním společenství, které prosazuje odbornost, profesionalitu a vysokou kvalitu jejich výrobků a práce.
  - b. Provádět poradenství, propagaci a osvětu na veřejnosti o aktuálních možnostech a způsobech řešení při odstraňování architektonických bariér – bezbariérovosti.
  - c. Informovat širokou veřejnost o tom, že Cech působí na své členy tak, aby svou činností, profesionální zodpovědností a kvalitou odvedené práce, dodaných služeb a výrobků zajišťovali, aby bylo jméno Cechu vždy vyslovováno s respektem a uznáním.
  - d. Hájit a prosazovat profesní, hospodářské a právní zájmy svých členů v souladu s právním řádem České republiky a spolupracovat s orgány státní a veřejné správy včetně jejich institucí.
  - e. Vzájemně spolupracovat v rámci Cechu na zvyšování kvalifikace a vzdělávání svých členů.
  - f. Podílet se na základě výzev soukromých a státních subjektů na rozšiřování osvěty o aktuálních způsobech řešení bezbariérovosti na základě platných právních předpisů, norem apod.
  - g. Vzájemně spolupracovat se třetími osobami, které by mohly rozšířit vědomosti, kvalifikaci a spolupráci v rámci výroby a dodávání zařízení pro zdravotně postižené.

- h. Navazovat kontakty s třetími osobami v zahraničí se stejným nebo příbuzným zaměřením.
- i. Mediální propagaci rozšiřovat možnosti působení členů jak v České republice, tak i v dalších zemích.
- j. Zúčastňovat se, pořádat a organizovat semináře, přednášky, výstavy, soutěže, prezentace nových technologií a materiálů a další odborné akce zaměřené na obor působení Cechu, včetně návštěv zahraničních veletrhů.
- k. Zajišťovat vzájemnou informovanost členů o novinkách nebo úpravách zákonů, vyhlášek, certifikátů a norem v oboru působení Cechu.
- l. Zhotovením internetové prezentace, vlastním informačním cechovním zpravodajem, zprávami a publikacemi v odborném tisku podpořit zvýšení informovanosti o technických možnostech, o zákonech a dalších činnostech, které souvisí s oborem působení Cechu.
- m. Zabezpečovat pro členy Cechu přenos informací související s jejich podnikáním (normy, zákony, účetnictví, certifikace, BOZP, podmínky pro podnikání v EU, pojištění, vzory smluv atd.).
- n. Spolupracovat se státními orgány při tvorbě a změnách právních předpisů, metodik a norem, které souvisí s oborem působení Cechu.

#### IV. ČLENSTVÍ V CECHE

1. Členství v Cechu je zcela dobrovolné.
2. Nové členství v Cechu musí být schváleno Valnou hromadou na návrh Představenstva Cechu.
3. Formy členství:
  - a. Člen (nebo dále jen „člen“)
  - b. Čestný člen (nebo dále jen „čestný člen“)
4. Členem Cechu se může stát právnická osoba nebo osoba samostatně výdělečně činná (dále jen „OSVČ“), která řádně podniká v oboru souvisejícím s odstraňováním bariér pro tělesně postižené, anebo subjekt hájících zájmy osob se sníženou možností pohybu a orientace..
5. Čestné členství je bezplatné.
6. Čestný člen má právo zúčastnit se Valných hromad.
7. Jednání ostatních orgánů a organizačních jednotek se může účastnit čestný člen na základě zvláštního pozvání.
8. Čestný člen má hlas poradní.
9. Dokladem o členství v Cechu je „Certifikát o členství“ s uvedením formy členství.
10. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:
  - a. Fyzické osoby:
    - jméno a příjmení;
    - bydliště;
    - datum narození;
    - Tel. č./ e-mail.
  - b. Právnické osoby:
    - název;
    - sídlo;
    - IČO;
    - Tel. č./ e-mail;
    - osoba jednající jménem člena ve spolku.

11. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí Předseda Cechu. Předseda Cechu provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě třiceti (30) dnů od vzniku členství. Předseda Cechu provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě třiceti (30) dnů od zániku členství.
12. Předseda Cechu je povinen vydat ve lhůtě patnácti (15) dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá.
13. Seznam členů je uveřejněn na webových stránkách Spolku. Odesláním přihlášky – žádosti o přijetí za člena do Cechu MOBILITY člen spolku vyjadřuje souhlas se zveřejněním seznamu členů, který obsahuje údaje člena dle odst. 11 tohoto článku IV. stanov.

## V. VZNIK ČLENSTVÍ V CECHU

1. Členství člena vzniká přijetím Valnou hromadou na návrh Představenstva Cechu na základě:
  - a. Řádně a kompletně vyplněné přihlášky – Příloha č. 1.
  - b. Souhlasu Valné hromady Cechu.
  - c. Zaplacením zápisného v trojnásobné (3x) výši ročního členského příspěvku a současně uhrazení jednoho (1) ročního členského příspěvku.
  - d. Dodáním ověřeného Výpisu z obchodního rejstříku nebo Živnostenského listu dle odstavce 4. čl. IV. stanov; nejde-li o subjekt hájící zájmy osob se sníženou možností pohybu a orientace, který takovým průkazem podle právních předpisů nemusí disponovat.
2. Čestné členství vzniká propůjčením čestného členství na základě schválení Valné hromady na návrh člena Cechu nebo Představenstva Cechu na základě:
  - a. Písemného návrhu člena Cechu nebo Představenstva Cechu – Příloha č. 2.
  - b. Souhlasu Valné hromady Cechu.
3. Pokud Valná hromada na návrh Představenstva cechu nestanoví jinak, je roční členský příspěvek stanoven na 0,-Kč.
4. Přijetí za člena Cechu není nárokovatelné.

## VI. UKONČENÍ ČLENSTVÍ V CECHU

1. Ukončení členství v Cechu je možné vystoupením člena, zánikem člena, zánikem Cechu nebo vyloučením člena.
2. Vystoupení člena Cechu nastane podáním Oznámení o vystoupení. V Oznámení člena Cechu o jeho vystoupení z Cechu není nutno uvádět důvody pro vystoupení z Cechu. Vystoupení z Cechu je právoplatné dnem prokazatelného doručení Oznámení o vystoupení do sídla Cechu.
3. Zánikem právnické osoby člena nebo zánikem oprávnění k podnikání u člena OSVČ dojde k ukončení členství v Cechu. Zánik členství nastupuje automaticky s nabytím právní moci zániku oprávnění, nebo okamžikem, který s takovou skutečností spojuje a stanoví zákon.
4. Členství je ukončeno zánikem Cechu.
5. K ukončení členství dále dojde vyloučením člena Cechu na základě rozhodnutí / usnesení Valné hromady na návrh Představenstva Cechu o vyloučení člena z mimořádných důvodů, a pokud v přiměřené lhůtě člen nezjednal nápravu ani po výzvě spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvláště závažnou újmu. Mimořádnými důvody pro vyloučení člena ze spolku jsou:
  - (i) hrubé porušování podnikatelské etiky,
  - (ii) nezaplacení členského příspěvku ani ve lhůtě třiceti (30) dnů stanovené ve výzvě zaslané členovi spolkem, ačkoliv byl na tento následek nezaplacení ve výzvě upozorněn,
  - (iii) poškozování jména Cechu,
  - (iv) spácháním úmyslného trestného činu,

- (v) porušení stanov Cechu,
- (vi) porušení usnesení Valné hromady Cechu.

Podat odůvodněný návrh na vyloučení může kterýkoliv člen Cechu do rukou Představenstva Cechu. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu. Vyloučený člen má právo odvolat se k Revizní komisi Cechu nejpozději do patnácti (15) dnů od převzetí dokumentu oznamujícím vyloučení. Proti rozhodnutí Revizní komise Cechu potvrzující verdikt Valné hromady není odvolání. Revizní komise má právo předložit Valné hromadě návrh na revokaci vyloučení člena.

- 6. Členům, kterým skončilo členství v Cechu, nepřísluší nárok na vrácení členských příspěvků, ani jiné majetkové vypořádání.

## VII. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

- 1. Všichni členové mají rovná práva a povinnosti.
- 2. Každý člen má právo hlasovat, volit a být volen do orgánů Cechu.
- 3. Každý člen má právo:
  - a. Účastnit se akcí pořádaných Cechem.
  - b. Být informován o činnosti Cechu.
  - c. Účastnit se zasedání Valné hromady, kde může požadovat a dostat vysvětlení k záležitostem týkajících se Cechu, uplatňovat návrhy a protináměry, být na něm seznámen s výsledkem hospodaření a s finančními prostředky Cechu.
  - d. Účastnit se práce v Cechu a podávat iniciativní návrhy.
  - e. Využívat služeb Cechu.
  - f. Používat jako referenční a propagační argument označení „Člen Cechu MOBILITY“ a logo Cechu.
- 4. Každý člen má povinnosti:
  - a. Dodržovat stanovy včetně vnitřních předpisů Cechu.
  - b. Respektovat rozhodnutí přijatá orgány Cechu.
  - c. Platit členské příspěvky včas a ve správné výši.
  - d. Informovat orgány Cechu o své činnosti v souvislosti se členstvím v Cechu.
  - e. Spolupracovat na plnění poslání Cechu.

## VIII. ORGÁNY CECHU

- 1. Orgány Cechu jsou:
  - a. Valná hromada Cechu;
  - b. Představenstvo Cechu;
  - c. Revizní komise Cechu;
  - d. Kancelář Cechu.
- 2. Volenými orgány na dobu čtyř /4/ let jsou Představenstvo Cechu a Revizní komise Cechu.
- 3. Každý člen Cechu může být zastoupený v orgánech Cechu, a to v Představenstvu Cechu, Revizní komisi Cechu, Kanceláři Cechu, pouze jedinou (1) osobou navrženou za člena těchto orgánů Cechu tímto členem Cechu, nebo osobu, která je v pracovněprávním vztahu k tomuto členu Cechu, nebo osobou, která je statutárním orgánem či členem statutárních orgánů člena Cechu,

- nebo osobou, která má vlastnický či jiný majetkový podíl na tomto členu Cechu. V případě člena Cechu – fyzické osoby, může být tato osoba členem jen jediného orgánu Cechu současně.
4. Pokud mezi členem Cechu a fyzickou osobou s funkcí člena orgánu Cechu (Představenstva Cechu, Revizní komise Cechu, Kanceláře Cechu), zanikne vztah, který byl určující pro vznik funkce této fyzické osoby v uvedených orgánech Cechu, a to tak, že:
- Dojde členem Cechu k odvolání pověřené fyzické osoby k výkonu funkce v daném orgánu Cechu (pověření založené návrhem člena Cechu na členství fyzické osoby v uvedených orgánech Cechu);
  - Dojde k ukončení pracovněprávního vztahu mezi členem Cechu a touto fyzickou osobou;
  - Dojde k ukončení funkce této fyzické osoby jako statutárního orgánu či člena statutárního orgánu člena Cechu;
  - Dojde k ukončení vlastnického vztahu této fyzické osoby vůči členu Cechu, či ukončení jiného majetkového podílu této fyzické osoby na tomto členu Cechu;

pak okamžikem, kdy dojde Cechu oznámení o této skutečnosti učiněné dotčeným členem Cechu, zaniká tímto okamžikem dotčené fyzické osobě funkce člena uvedeného orgánu Cechu. Valná hromada v souladu se stanovami zvolí nového člena uvedených orgánů Cechu.

## IX. VALNÁ HROMADA CECHEU

1. Valná hromada Cechu je složená ze všech členů Cechu. Svolává ji Představenstvo Cechu minimálně jedenkrát (1) v kalendářním roce a je nejvyšším orgánem Cechu.
2. Členové Cechu se účastní Valné hromady Cechu buďto osobně nebo prostřednictvím zmocněnce, a to na základě písemné plné moci, a to takto:
  - a. Za právnickou osobu se mohou zúčastnit Valné hromady Cechu nejvýše dvě /2/ osoby, z nichž pouze jedna (1) vystupuje s hlasem rozhodujícím. Ostatní osoby vystupují s hlasem poradním. Zástupci jednoho člena, jde-li o právnickou osobu, se před zahájením Valné hromady dohodnou, která z osob zastupuje člena s hlasem rozhodujícím, a uvedou své rozhodnutí na prezenční listině. Člen Představenstva nebo Revizní komise Cechu se může účastnit Valné hromady jako osoba s hlasem poradním, ale jen tak, aby nebyl překročen shora uvedený počet dvou /2/ osob za právnickou osobu.
  - b. Člen - OSVČ je vždy osoba s hlasem rozhodujícím.
3. Valná hromada Cechu rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů s hlasem rozhodujícím. Hlasování se provádí vždy aklamací, zdvižením ruky, pokud není stanoveno jinak. Pokud je předmětem bodu jednání rozhodnutí, je nejprve hlasováno o návrhu znění usnesení a v případě schválení návrhu znění usnesení je následně hlasováno o vlastním usnesení, které je přijato v případě, že PRO (pro jeho přijetí) se vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů. Pokud je předmětem bodu jednání volba nebo odvolání člena Cechu z orgánů Cechu (Představenstvo Cechu, Revizní komise Cechu, Kancelář Cechu), je hlasováno samostatně o každém navrženém kandidátovi v abecedním pořadí, přičemž zvoleny jsou osoby se ziskem největšího počtu hlasů, ale pouze v případě, že získaly alespoň nadpoloviční počet hlasů přítomných členů. Valná hromada Cechu je usnášeníschopná, pokud je na ní přítomen nadpoloviční počet členů Cechu s hlasem rozhodujícím.
4. Valná hromada Cechu rozhoduje usnesením.
5. Svolání Valné hromady Cechu musí být oznámeno členům Cechu písemně nebo e-mailem s uvedením data, hodiny, místa a programu jednání, a to nejméně patnáct (15) dnů před jejím konáním.

6. Body, které nebyly zařazeny do navrhovaného programu jednání Valné hromady Cechu, lze do programu Valné hromady Cechu zařadit na základě souhlasu nadpoloviční většiny přítomných hlasů s hlasem rozhodujícím kdykoliv v průběhu Valné hromady.
7. Případné materiály spolu s návrhy pro jednání Valné hromady Cechu zajišťuje Představenstvo Cechu. Tyto případné předkládané materiály dá Představenstvo Cechu k dispozici členům Cechu minimálně sedm (7) dnů před jejím konáním, a to prostřednictvím e-mailu nebo cechovních internetových stránek.
8. Představenstvo Cechu je povinno svolat Valnou hromadu Cechu vždy nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů, pokud o to požádá písemnou formou alespoň jedna třetina (1/3) členů s hlasem rozhodujícím.
9. Představenstvo Cechu může Valnou hromadu Cechu svolat i z vlastního podnětu.
10. Valná hromada Cechu:
  - a. Schvaluje Výroční zprávu Představenstva Cechu o činnosti Cechu a jeho orgánů.
  - b. Volí a odvolává členy Představenstva Cechu.
  - c. Volí a odvolává členy Revizní komise Cechu.
  - d. Schvaluje volební řád.
  - e. Schvaluje změnu stanov.
  - f. Schvaluje odměny pro členy Představenstva Cechu a Revizní komise Cechu.
  - g. Schvaluje zánik Cechu dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s třetí osobou.
  - h. Schvaluje rozpočet Cechu na další rok.
  - i. Schvaluje účetní závěrku Cechu.
  - j. Schvaluje členské příspěvky Cechu.
  - k. Schvaluje a rozhoduje o základních otázkách koncepce rozvoje Cechu.
  - l. Schvaluje zprávu Revizní komise Cechu o výsledcích práce Cechu, jejich dalších zjištěních, kontrole plnění usnesení Valné hromady Cechu, o finančním hospodaření Cechu a vyjádření k účetní závěrce.
  - m. Rozhoduje o dalších otázkách, které vyplývají z těchto stanov, nebo které si vyhradila k rozhodnutí.
11. Jednání Valné hromady Cechu:
  - a. Valné hromadě Cechu předsedá a její jednání řídí Předseda Cechu popř. Představenstvem Cechu pověřená osoba. Předsedající Valné hromady Cechu zajistí sepsání prezenční listiny, ve které musí být za každého člena Cechu uveden registrovaný název člena Cechu, jeho identifikační číslo, jména zástupců člena s určením osoby s hlasem rozhodujícím a osob s hlasem poradním, je-li členem právnická osoba, a jejich podpis. K prezenční listině se připojí i plné moci zmocněnců, pokud právnickou osobu zastupuje s hlasem rozhodujícím osoba, která není členem statutárního orgánu právnické osoby.
  - b. Po ukončení prezenze Valná hromada Cechu zvolí zapisovatele. Platnost prezenční listiny potvrzuje svým podpisem předsedající a zapisovatel.
  - c. Z jednání valné hromady se pořizuje zápis, který obsahuje místo, dobu konání, popis jednotlivých projednávaných bodů programu Valné hromady Cechu, rozhodnutí, či usnesení Valné hromady Cechu s uvedením výsledků hlasování (schváleno - neschváleno s počty hlasů PRO – PROTI – ZDRŽEL SE).
  - d. K zápisu se přiloží návrhy a prohlášení předložené Valné hromadě Cechu k projednání. Představenstvo Cechu zajistí vyhotovení zápisu do třiceti (30) dnů od jejího konání. Zápis podepisuje předsedající Valné hromady Cechu a zapisovatel. Zápisy o jednání Valné hromady Cechu se archivují po celou dobu trvání Cechu.
  - e. Nedílnou součástí zápisu z Valné hromady Cechu jsou usnesení Valné hromady Cechu. Tento dokument podepisuje předsedající Valné hromady Cechu a zapisovatel. Usnesení se archivují po celou dobu trvání Cechu.

## 12. Mimořádná valná hromada Cechu:

- a. V případě, kdy o její svolání požádá minimálně nadpoloviční většina členů Cechu s hlasem rozhodujícím s uvedením projednávané záležitosti, je Mimořádnou valnou hromadu Představenstvo Cechu povinno svolat ve lhůtě do čtyřiceti (40) kalendářních dnů od obdržení žádosti, přičemž den doručení žádosti se do této lhůty nezapočítává.
- b. V případě, kdy Představenstvo Cechu nesvolá ve stanovené lhůtě řádnou nebo mimořádnou Valnou hromadu Cechu, je povinna ji svolat Revizní komise Cechu, a to ve lhůtě dvaceti (20) dnů od požadovaného termínu konání mimořádné Valné hromady, nebo od ukončení kalendářního roku, ve kterém se nekonala řádná Valná hromada. Členové Představenstva Cechu jsou povinni vydat Revizní komisi Cechu na její žádost seznam členů Cechu; totéž platí pro žádost členů Cechu při svolání způsobem podle bodu (i), (ii) níže. Pokud Revizní komise takto řádnou nebo mimořádnou Valnou hromadu nesvolá, pak:
  - (i) řádnou Valnou hromadu je oprávněn svolat kterýkoli člen Cechu, pokud nebyla řádná Valná hromada svolána, nebo se jinak nesešla v uplynulém kalendářním roce. Každý člen Cechu má k tomuto účelu právo nahlížet u Představenstva Cechu či Revizní komise do všech podkladů tak, aby měl k dispozici seznam členů Cechu pro svolání řádné Valné hromady. Pokud bude takto svolána řádná Valná hromada více členy Cechu, platí, že řádně konaná je ta řádná Valná hromada, která se sejde na základě nejdříve odeslané pozvánky, ze všech pozvánek odeslaných více členy Cechu.
  - (ii) mimořádnou Valnou hromadu Cechu je oprávněn svolat kterýkoli žadatel o svolání mimořádné Valné hromady Cechu, jehož žádosti o svolání mimořádné Valné hromady Cechu Představenstvo včas a řádně nevyhovělo. Každý člen Cechu má k tomuto účelu právo nahlížet u Představenstva Cechu či Revizní komise do všech podkladů tak, aby měl k dispozici seznam členů Cechu pro svolání mimořádné Valné hromady. Pokud bude takto svolána mimořádná Valná hromada více členy Cechu, platí, že řádně konaná je ta mimořádná Valná hromada, která se sejde na základě nejdříve odeslané pozvánky, ze všech pozvánek odeslaných více členy Cechu.

13. Valná hromada nebo Mimořádná valná hromada může také proběhnout pomocí videokonference nebo hlasováním „per rollam“.

## X. PŘEDSTAVENSTVO CECHE

1. Představenstvo Cechu je statutárním a výkonným orgánem Cechu. Řídí činnost Cechu a rozhoduje o všech záležitostech cechu, které nejsou zákonem nebo stanovami vyhrazeny jinému orgánu Cechu. Do Představenstva a Revizní komise Cechu může být za právnickou osobu volena konkrétní fyzická osoba.
2. Představenstvo Cechu má tři /3/ členy, kteří jsou voleni a odvoláváni Valnou hromadou Cechu. Funkční období člena představenstva je čtyř /4/ leté. Znovuzvolení je možné.
3. V případě, kdy počet členů Představenstva Cechu poklesne z důvodu vzdání se funkce, smrti, ukončení členství apod., je Představenstvo Cechu oprávněno pověřit náhradníka. Nejbližší Valná hromada Cechu následně potvrdí náhradníka do představenstva, či zvolí jiného kandidáta.
4. Představenstvo Cechu volí ze svého středu jednoho (1) předsedu a dva (2) místopředsedy s určením pořadí. Předseda Představenstva Cechu (dále také jako „Předseda Cechu“) jedná jménem tohoto orgánu navenek a organizuje a řídí jednání Představenstva Cechu. Předsedu Cechu v případě jeho nepřítomnosti zastupují místopředsedové.

5. Předseda Cechu svolává Představenstvo Cechu dle potřeby, minimálně jedenkrát (1x) ročně. Předseda Cechu je povinen svolat schůzi Představenstva Cechu, požádá-li o to kterýkoliv člen Představenstva Cechu. Představenstvo Cechu je také povinno se sejít do patnácti (15) dnů od doručení podnětu od Revizní komise Cechu.
6. Představenstvo Cechu je usnášenis schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Při hlasování rozhoduje nadpoloviční počet hlasů přítomných členů. Každý člen má jeden (1) hlas. Při rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího. Představenstvo Cechu rozhoduje usnesením.
7. Ze schůze Představenstva Cechu se pořizuje zápis, který podepisuje Předseda Cechu nebo jím pověřený zástupce a další člen Představenstva Cechu. Zápis musí být doručen všem členům Představenstva Cechu do patnácti (15) dnů od konání schůze.
8. Představenstvo Cechu svolává Valnou hromadu Cechu a připravuje a předkládá Valné hromadě Cechu program jednání, výroční zprávu, účetní uzávěrku a návrh rozpočtu.
9. Představenstvo Cechu předkládá Valné hromadě Cechu zprávu o činnosti Cechu a navrhuje v ní svá opatření.
10. Představenstvo Cechu je oprávněno rozhodovat o uzavírání písemných dohod a smluv s třetími osobami v souladu se stanovami a platnými právními předpisy. K uzavírání písemných dohod a smluv je oprávněn předseda Představenstva Cechu, případně jiný Představenstvem pověřený člen Představenstva Cechu.
11. Představenstvo Cechu řídí činnost Kanceláře Cechu, schvaluje personální obsazení Kanceláře Cechu a vydává její organizační řád.
12. Mezi zasedáními Představenstva Cechu rozhoduje o koncepčních otázkách Předseda Cechu.
13. Představenstvo Cechu zajišťuje výběr a evidenci příspěvků a spravuje majetek Cechu.
14. Představenstvo Cechu řeší spory a rozpory mezi členy Cechu.
15. Jednání Představenstva Cechu může také proběhnout pomocí videokonference nebo hlasováním „per rollam“.

## XI. REVIZNÍ KOMISE CECHU

1. Revizní komise Cechu kontroluje plnění usnesení Valné hromady Cechu a Představenstva Cechu.
2. Členové Revizní komise Cechu jsou oprávněni nahlížet do všech dokladů a písemných dokumentů týkajících se činnosti Cechu a kontrolují, zda je finanční hospodaření vedeno v souladu se skutečností a zda činnost Cechu je realizována v souladu s právními předpisy, stanovami, směrnici Cechu.
3. Členové revizní komise Cechu zvolení Valnou hromadou Cechu, jsou nezávislými osobami a nemohou být členy Představenstva Cechu, ani pracovníky Kanceláře Cechu ani likvidátorem spolku.
4. Revizní komise Cechu je tři (3) členná, ve složení jeden (1) předseda a dva (2) členové.
5. Členové Revizní komise Cechu volí ze svého středu předsedu. Předseda Revizní komise Cechu má právo účastnit se jednání Představenstva Cechu s hlasem poradním.
6. Revizní komise Cechu rozhoduje na základě většiny hlasů svých členů. Každý člen Revizní komise Cechu má jeden (1) hlas. O zasedání revizní komise Cechu se pořizují zápisy.
7. Revizní komise Cechu předkládá na jednání Valné hromady Cechu zprávu Revizní komise Cechu o výsledcích jejich zjištění, kontrole plnění usnesení Valné hromady Cechu a o finančním hospodaření Cechu za loňský kalendářní rok.
8. Revizní komise Cechu se schází minimálně jedenkrát (1x) ročně, v případě potřeby častěji. Předseda Revizní komise Cechu seznamuje členy Představenstva Cechu s nedostatky, které Revizní komise Cechu objevila a nařizuje jejich odstranění.

9. V případě, je-li zpracována účetní závěrka, je tato předložena Představenstvem Cechu k přezkoumání Revizní komisí Cechu před jejím schválením Valnou hromadou Cechu. Revizní komise Cechu po jejím přezkoumání předkládá své vyjádření Valné hromadě Cechu.
10. Revizní komise Cechu odpovídá za svoji činnost Valné hromadě Cechu.
11. Revizní komise Cechu má právo svolat mimořádné zasedání Představenstva Cechu, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků.
12. Revizní komise Cechu plní další úkoly, které jsou jí dány stanovami a směrnicemi Cechu.
13. Jednání Revizní komise cechu může také proběhnout pomocí videokonference nebo hlasováním „per rollam“.

## XII. POVINNOST MLČENLIVOSTI

1. Členové Představenstva Cechu, Revizní komise Cechu, expertních komisí Cechu a Kanceláře Cechu mají povinnost zachování mlčenlivosti o údajích, které získají od členů Cechu a při jednání Cechu.
2. Tato povinnost platí i po skončení spolupráce s Cechem.

## XIII. HOSPODAŘENÍ CECHU

1. Hospodaření Cechu se řídí platnými zákony, předpisy a rozhodnutími Valné hromady Cechu.
2. Příjmy Cechu tvoří především členské příspěvky, dotace, granty, sponzorské dary právnických a fyzických osob, členů a nečlenů Cechu, úroky ze zůstatků na účtu Cechu.
3. Cech hospodaří podle rozpočtu schváleného Valnou hromadou Cechu. Jeho plnění sleduje Představenstvo Cechu a kontrolu provádí Revizní komise Cechu.
4. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
5. Za správnost hospodaření s finančními prostředky Cechu odpovídá Představenstvo Cechu.
6. Právo podepisovat se jménem Cechu má Předseda Cechu, případně jiný Představenstvem pověřený člen Představenstva. Podepisování je stanoveno tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu a svému jménu připojí osoba svůj podpis. Je-li předmětem smluvního vztahu činně právní jednání na základě usnesení orgánu Cechu, musí text smluvního dokumentu obsahovat ustanovení o schválení právního jednání orgánem Cechu s uvedením schvalujícího orgánu a data schválení.
7. O hospodaření Cechu je vedena evidence v souladu s platnými zákony, daňovými zákony a účetními předpisy České republiky. Za správný způsob vedení účetnictví odpovídá Představenstvo Cechu. Peněžní prostředky v hotovosti jsou vedeny v pokladně Cechu. Ostatní peněžní prostředky jsou vedeny na běžném účtu Cechu u peněžního ústavu.
8. Čerpání prostředků je možné jen na základě zúčtovatelných účetních dokladů v rámci schváleného rozpočtu na běžný kalendářní rok. O čerpání prostředků musí být vedena přesná evidence.
9. Majetek Cechu tvoří vlastní finanční prostředky Cechu, zařízení kanceláře a další movité a nemovité věci a práva. Představenstvo Cechu spravuje majetek a dále s ním nakládá. Zpráva o stavu majetku je předkládána Valné hromadě Cechu zpravidla při projednání roční uzávěrky hospodaření. Věci tvořící majetek Cechu musí svým charakterem odpovídat cílům Cechu. Darovaný hmotný majetek se přebírá do evidence jako stoprocentně (100 %) odepsaný.

#### XIV. ZRUŠENÍ, ZÁNÍK A LIKVIDACE CECHU

1. Spolek může být zrušen dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. O zrušení cechu rozhoduje Valná hromada Cechu. Valná hromada Cechu následně ustanoví likvidátora, který provede majetkové vypořádání v souladu s platnými zákony České republiky.
3. Ke schválení zrušení Cechu se vyžaduje tříčtvrtinová (3/4) většina všech členů Cechu.
4. Při zrušení spolku Valná hromada jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do dvaceti (20) dní od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku.
5. Při zrušení spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Valná hromada. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě dvaceti (20) dnů od okamžiku, kdy Valná hromada předchozí návrh zamítla.
6. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.
7. Spolek zaniká dnem výmazu ze spolkového rejstříku.

#### XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Znění těchto stanov bylo schváleno Valnou hromadou konanou dne 6.2.2025, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 6.2.2025.
2. Znění těchto stanov je účinné od 6.2.2025 11:30 hod.
3. Stanovy musí být vždy uloženy v úplném znění v sídle spolku.

**Příloha č. 1**

**Příhláška – Žádost o přijetí za člena do Cechu MOBILITY z.s.**

Já, níže podepsaný, jako statutární orgán žádám jménem:

Název právnické osoby, OSVČ, nebo subjektu hájícího zájmy osob se sníženou možností pohybu nebo orientace:

IČO:

DIČ:

Adresa sídla:

Ulice

Město

PSČ

Adresa korespondenční:

Ulice

Město

PSČ

Další údaje o žadateli:

Internetová prezentace:

E-mail:

Telefonní kontakt:

Statutární představitel:

Jméno a příjmení:

Funkce:

E-mail:

Telefonní kontakt:

o přijetí za člena Cechu MOBILITY z.s.

K žádosti přikládám kopii živnostenského listu/výpisu z obchodního nebo jiného rejstříku, dle odstavce 4. čl. IV. stanov Cechu MOBILITY z.s.

Dne:                      V:

Podpis a razítko statutárního orgánu:



**Příloha č. 2**

**Příhlaška - Návrh na přijetí za čestného člena do Cechu MOBILITY z.s.**

Já, níže podepsaný jako stávající člen Cechu MOBILITY z.s. navrhuji svým jménem žadatele:

Žadatel čestného členství:

Jméno a Příjmení

Funkce

E-mail

Telefonní kontakt

Adresa:

Ulice

Město

PSC

Internetová prezentace

E-mail

Telefonní kontakt

za přijetí jako čestného člena Cechu MOBILITY z.s.

Do Cechu MOBILITY z.s. navrhuji přijetí žadatele za čestného člena z těchto důvodů:

Dne:            V:

Podpis a razítko statutárního představitele:

-----